

T.C.
SANCAKTEPE KAYMAKAMLIĐI
SANCAKTEPE ŞAKİR DEMİR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023
STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

Açıklamalı [VanerKuzu1]: Bu alan, bir ön kapak tasarımından sonraki sayfa olarak da devam edebilir.

İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sei gibiyim; bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Ülkemizi gelişmiş ülkelerle eşdeğer yapıya taşıyacak olan temel araç eğitimidir. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. İki gerekçe bizi stratejik plana yöneltmiştir: İlki örgütün sahip olduğu madde ve insan kaynaklarını rasyonel kullanma bilinci. Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği "performans esaslı bütçeleme sistemi"ne geçilmesidir. Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz. Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz

Ertuğ KİYASOĞLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	10
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ	31
VİZYONUMUZ	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44

Açıklamalı [VanerKuzu3]: Çalışma bittikten sonra sayfa numaraları kontrol edilmelidir.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Ertuğ KİYASOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	Adı Soyadı	Unvanı
BARAN ORGUN	MÜDÜR YARDIMCISI	MUSTAFA TAŞKAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA TAŞKAN	MÜDÜR YARDIMCISI	BARAN ORGUN	MÜDÜR YARDIMCISI
ZELİHA KONUK	SINIF Ö.	ELİF YILDIZ	SINIF Ö.
SELAHATTİN AYDOĞAN	SINIF Ö.	İLKNUR ÖZTÜRK ÖRS	SINIF Ö.
MEHTAP KAYA	SINIF Ö.	HATIŞCE YILMAZ	OKUL ÖNCESİ Ö.

Açıklamalı [VanerKuzu4]: Aktif olarak görevde bulunan Üst Kurul üyeleriyle, görev değişikliği nedeniyle ayrılan üyelerin isimleri birlikte verilmelidir.

Açıklamalı [VanerKuzu5]: Aktif olarak görevde bulunan SP ekip üyeleriyle, görev değişikliği nedeniyle ayrılan üyelerin isimleri birlikte verilmelidir.

--	--	--	--

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

SANCAKTEPE ŞAKİR DEMİR İLKOKULU

Okulumuz 1996-1997 eğitim Öğretim yılında Samandıra Beldesi, Eyüp Sultan Mahallesinde 242ED11c pafta,6819 Ada,1 parsel 2830m² arsa alanı üzerinde yapılarak, eğitim öğretime İlk Okul Olarak açılmıştır. Okul Vatandaş Devlet işbirliği ile yapılmıştır.Mahallede oturan Mustafa DEMİR,trafik kazasında ölen oğlu Şakir DEMİR'in anısını yaşatmak için okulun yapımına sağladığı maddi yardım karşılığında okula Şakir Demir İ.Ö.O ismi verilmiştir. 12 Derslikli olarak projeli olarak yapılan okul,aynı yıl bitirilerek eğitim öğretime açılmıştır.

8 Yıllık zorunlu eğitim nedeniyle 1997-1998 Eğitim öğretim yılında İlk Öğretim Okuluna dönüştürülmüş ,aynı öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Yoğun göç alan mahalle nüfusunun hızla artması sonucu ,okul kısa süre sonunda ihtiyaca cevap veremez duruma düşmüş,yıkım kararı alınan 2004 yılına kadar aynı binada eğitim öğretime devam edilmiştir. 2004 Yılı eylül ayında İstanbul İl İdaresinin almış olduğu karar sonucu deprem dayanıklılık testinden çürük raporu doğrultusunda yıkım kararı alınarak geçici olarak boşaltılmış,27 Eylül 2004 tarihinden.18 Eylül 2006 tarihine kadar geçici olarak Mustafa Kardeşin İ.Ö.O Eğitim öğretime devam etmiştir.

Açıklamalı [VanerKuzu6]: Bu bölümde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Okulun kısa geçmişi, alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün birkaç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmelidir.

2005 Yılı Haziran ayında ihalesi yapılan yeni okul binamız aynı arsa üzerinde 40x20 m ebadında toplam 800 m² kaplı alan üzerine zemin kat dahil 5 kat ve 4000m²kapalı alanlı olarak inşa edilerek, Haziran 2006 Bitirilerek teslim edilmiştir.18 Eylül tarihinde Eğitim Öğretime açılarak hizmet vermeye başlamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: SANCAKTEPE			
Adres:	EYÜPSULTAN MAH. MÜMİNLER SOK. NO:2	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps?ll=40.982464,29.221978&z=16&t=m&hl=tr-TR&gl=US&mapclient=embed&q=40%C2%B058%2757.1%22N+29%C2%B013%2716.3%22E+40.982513,+29.221184@40.9825127999999,9,29.2211839		
Telefon Numarası:	216 561 40 09	Faks Numarası:	216 311 72 77		
e- Posta Adresi:	739642@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sakirdemirio.meb.k12.tr/tema/okulumuz_hakkinda.html		
Kurum Kodu:	739642	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	520	Öğretmen Sayısı	Kadın	30
	Erkek	588		Erkek	5
	Toplam	1108		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28,2

Açıklamalı [VanerKuzu7]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklamalı [VanerKuzu8]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31,6	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:29
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	963 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4yıl

Açıklamalı [VanerKuzu9]: Öğrenci başına gider miktarı, son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Sınıf Öğretmeni	4	20	24
Branş Öğretmeni	1	4	5
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	3	0	3
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	12	35	47

Açıklamalı [VanerKuzu10]: Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli ya da sözleşmeli tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	56 m2	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	28 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2800 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	400 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3200 m2			

Açıklamalı [VanerKuzu11]: Kayıtlı veri ya da plan yoksa okul bölümleri ile ilgili bilgiler okul tarafından hesaplanarak girilecektir.

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	x			
Kantin (m2)	22 m2			
Tuvalet Sayısı	48			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1A	21	21	42	4A	18	19	37
1B	25	20	45	4B	18	21	38
1C	24	21	45	4C	17	22	39
1D	21	22	43	4D	16	20	36
1E	19	21	40	4E	21	18	39
1F	19	22	42	4F	16	22	38
2A	23	16	39	ANASINIFI A	13	17	30
2B	21	16	37	ANASINIFI B	13	16	29

Açıklamalı [VanerKuzu12]: Tabloya sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

2C	20	20	40	ANASINIFI C	15	14	29
2D	18	21	39	ANASINIFI D	13	18	31
2E	18	22	40	ÖZEL EĞİTİM	4	5	9
2F	19	21	40				
3A	23	21	44				
3B	17	26	43				
3C	25	19	44				
3D	20	24	44				
3E	18	25	43				
3F	21	22	43				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	500MBPS

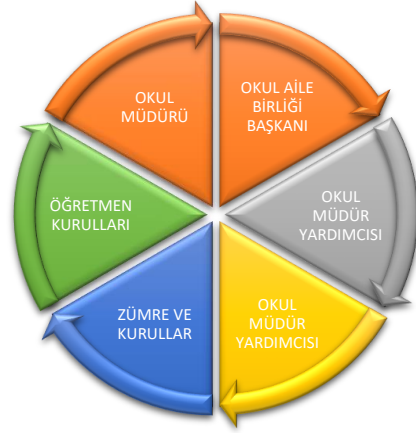
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	128129.85	59547.25
2018	159468.87	53390

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenlerimize ihtiyaç duyulan her zaman görüşme imkanının olması.Okul idaresinin ilgili ,çözüm odaklı olması. Öğrencilerimizle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul

Açıklamalı [VanerKuzu13]: Bu bölümde SP hazırlık döneminde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.

temiz ve bakımlı olması, öğrencilerimizin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler farklı yöntem ve tekniklerle işlenerek öğrencilerimizle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşmaktayım. Öğrencilerimizin severek geldiği bir okul.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul öğrenci sayısı çok fazla oluşu. Çalışan sayısının yetersiz olması.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılan bir okulumuz var. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilikçi çalışmalarda destek olunmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Bütün eğitimcilerin işini önemseyerek ve ciddiye alarak çalışması okul adına daha kaliteli bir eğitim ortamının oluşmasını sağlamaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Sınıf mevcutlarının yüksek olması. Materyal ve donanım eksikliklerimizin olması. Öğretmenler odasının yetersiz olması

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenlerimize ihtiyaç duyulan her zaman görüşme imkanının olması.Okul idaresinin ilgili ,çözüm odaklı olması. Öğrencilerimizle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul

temiz ve bakımlı olması, öğrencilerimizin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler farklı yöntem ve tekniklerle işlenerek öğrencilerimizle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşmaktayım. Öğrencilerimizin severek geldiği bir okul.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul öğrenci sayısı çok fazla oluşu. Çalışan sayısının yetersiz olma

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Açıklamalı [VanerKuzu14]: Okul müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular iç (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, mali ve teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının iç faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın güçlü ve zayıf yönlerle ilgili ifadelerde dikkate alınması gerekir.

Güçlü Yönler

ÖĞRENCİLER	<p>Öğrencilerimizin kendilerini gerçekleştirecekleri kaliteli ve düzenli bir eğitimin verilmesi.</p> <p>Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmeleri ve geliştirmelerine yönelik yönlendirmelerin yapılması</p> <p>Özel eğitime gereksinimi olan öğrencilerle ilgili gerekli çalışmalara öncelik verilmesi ve destek eğitim kurslarının açılması</p> <p>Okuma yazma güçlüğü veya eksikleri olan öğrencilerimize İYEP kurslarının açılması</p> <p>Sosyal Kulüp çalışmalarının yapılması.</p> <p>Her sınıfın ve her zümrenin işlevsel projelerinin olması</p> <p>Okul gezilerinin planlı ve düzenli olarak yapılması</p> <p>Disiplin problemlerinin az olması</p>
------------	--

Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması2. Veli iletişiminin güçlü olması3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması4. Okula ulaşımın kolay olması5. Okula yakın bir hastanenin bulunması6. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. ADSL bağlantısının olması2. Güvenlik kameralarının olması

	3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması

	<p>5. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması</p> <p>6. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız</p> <p>7. Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi</p>
--	--

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>1.Eğitim öğretime hazır bulunuşluklarının yeterli düzeyde olmaması</p> <p>2.Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması.</p> <p>3. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar</p> <p>4. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi</p> <p>5. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</p> <p>6. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması</p>
Çalışanlar	<p>1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması</p> <p>2. Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması</p>

	3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Öğretmenler odasının olmaması 3. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 5. Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması 6. Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3. İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği

	5. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin arttırılması
Diğer	1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmeni yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı

Açıklamalı [VanerKuzu15]: Okul müdürlüğü kapsamı alanı dışında kalan faktörler dış faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dış faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. Fırsat ve Tehdit ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşının olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı olması
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarlılığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis

Açıklamalı [VanerKuzu16]: Tabloda verilenler örnektir. Bu örnekler doğrudan alınabilir, uygun olan başka ifadeler yazılabilir.

	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Açıklamalı [VanerKuzu17]: Gelişim ve Sorun Alanları ile ilgili aşağıdaki tablolarda verilenler örnek olarak oluşturulmuştur. Bu alanlara uygun olan başka ifadeler eklenebilir.

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Sosyo- kültürel yapıya bağlı devamsızlık oranının yüksek olması
2	Bedensel yetersizliği olan öğrenciler için okulun fiziki yetersizliği
3	3 Sınıf mevcutlarının yüksek olması
4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerimize ders veren öğretmenlerin alan öğretmeni olmayışı
5	Yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla oluşu

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyo- kültürel yapıya bağlı devamsızlık oranının yüksek olması
2	Okulumuzun, yeşil alan, spor salonu gibi fiziki yetersizlikleri
3	Yabancı dil öğretimi ile ilgili yetersizlikler
4	Okuma kültürünü kazandırmak için yürütülen çalışmalardan yeterince sonuç alınamaması
5	Adrese dayalı kayıt sistemi ile ilgili olarak okulumuzda sınıf mevcutlarında artış sorununu doğurması
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan ve etkinlik yetersizliği
2	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması
3	Ders araç gereçlerinin yetersiz olması
4	Okulumuzun yeşil alan, spor salonu gibi fiziki yetersizlik
5	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize gerekli nitelikleri , örnek uygulamalarla kazandırmak.

Açıklamalı [VanerKuzu18]: Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel göreve ilişkin uygun bir ifade yazmanız beklenmektedir. Misyon kurumun neden var olduğunu, varoluş sebebini ifade eder. Misyon ifadenizin hizmet alanınızı, hedef kitlenizi ve hangi ihtiyacı karşıladığınızı bütünlük içinde, kısa, öz ve net şekilde bildirmesi gerekir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimize , özenilen okul yaşantıları sunmak.

Açıklamalı [VanerKuzu19]: Verimli ve çok çalışılması durumunda beş yılın sonunda ulaşılabilecek olan ufka ilişkin ifadenin yazılması beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku, kurumun plan dönemi sonunda (gelecekte) nerede olmak istediği, hangi hedefe ulaşmayı tasarladığı vurgulanır. Vizyon ifadesi kısa, öz ve net olmalıdır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Lider bireyler olmak,
Sürekli değişimi benimsemek,
Milli ve evrensel değerlere bağlılık,
Yalansız, dürüst, çalışkan birey olabilmek

Açıklamalı [VanerKuzu20]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz kişi, süreç ve performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Açıklamalı [VanerKuzu21]: Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu yukarıdaki *Gelişim ve Sorun Alanları* tablolarında verilenlere göre yapılmıştır.

Açıklamalı [VanerKuzu22]: Özel ilkokullar bu Stratejik Amaç 1. ifadesini "Öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve okulu tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır." şeklinde alacaktır.

Açıklamalı [VanerKuzu23]: Her bir amaç için en az 1, en fazla 3 hedef belirlenebilir.

Açıklamalı [VanerKuzu24]: Özel ilkokullar bu Stratejik Hedef 1.1 ifadesini "Öğrencilerimizin uyum, devamsızlık, katılım ve okulu tamamlama sorunları giderilecektir." şeklinde alacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	93	94	97	100	100	100
PG.1.1.1	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	75	77	79	80	82	85
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	90	92	94	95	96	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Baran ORGUN MD.YRD.	EYLÜL
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Baran ORGUN MD.YRD.	EKİM
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Baran ORGUN MD.YRD.	EKİM
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Baran ORGUN MD.YRD.	EYLÜL-EKİM-KASIM
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN

Açıklamalı [VanerKuzu25]:

- 1) Bir Stratejik Hedef'le ilgili Performans Göstergelerinin sayısı 5'ten fazla olamaz.
- 2) Bu Performans Göstergeleri listesindeki gösterge ifadeleri gösterge yazmanızı kolaylaştırmak içindir. Bu tabloda örnek olarak verilen göstergelerin okulunuz için en uygun olan 5 tanesini seçerek alınız.
- 3) Okullar toplamda 5'i geçmeyecek şekilde kendi türleri için uygun buldukları başka gösterge ifadeleri de yazabilirler.
- 4) Okul türleri, göstergeleri yanlarındaki açıklamalara göre alınmalıdır.

Açıklamalı [VanerKuzu26]:

- 1) Yıllık hedef değerleri belirlenirken artış beklenen gösterge hedeflerinin kümülatif (birikimli) artış şeklinde olmasına dikkat edilmelidir. Yıllık hedef değerleri sabit olmamalıdır.
- 2) "20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı" gibi azalma beklenen hedefleri ifade eden gösterge hedefi değerlerinin azalma şeklinde olması gerekir.

Açıklamalı [VanerKuzu27]: Resmi ilkokullar bu göstergeyi doğrudan almamalıdır.

Açıklamalı [VanerKuzu28]: Özel ilkokullar tarafından alınmalıdır.

- 1) Eylem ifadeleri Performans Göstergelerine uygun olarak verilmiştir. PG listesindeki hangi 5 gösterge seçilecekse eylemler listesinden de o göstergelere uygun eylem ifadeleri seçilmelidir.
- 2) Her bir hedef için yapılacak çalışmalar, eylemler tablosunda belirtilmiştir. Okullar, uygun bulunması durumunda eylemleri doğrudan alabilirler. Hedefin gerçekleşmesine hizmet edecek şekilde eylem eklemeleri de yapılabilir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetlerden öncelikli olanları belirlenmelidir.

Açıklamalı [VanerKuzu30]: Eylemin gerçekleştirilme sorumluluğunun okulda kime verileceği, görevlilerin görev, yetki, sorumluluk ve beceri alanları dikkate alınarak belirlenmelidir. Bu görevliler eylemin özelliğine göre okul müdürü, ilgili müdür yardımcısı, rehberlik öğretmeni, sınıf öğretmeni ya da zümre

Açıklamalı [VanerKuzu31]: Eylemin tarihi, eylemin gerçekleştirileceği zaman dilimini belirtir. Bu zaman dilimi eylemin özelliğine göre tüm eğitim öğretim dönemini kapsayabileceği gibi daha sınırlı ve özel bir zaman dilimini de kapsayabilir. **Örnek 1:** 1. sınıfa yeni başlayan öğrencilerin uyum programı – 01 Eylül-30 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması (Tüm dersler)	75	80	82	84	86	90	
PG.2.1.2	Teşekkür-Takdir belgesi öğrenci oranı (%) (Yılsonu)	65	70	72	75	80	85	
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	256	300	350	370	380	400
		PG.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	210	240	250	275	280	300
		PG.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	9	10	11	15	17	24
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	52	54	60	65	70	75
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	68	75	78	80	82	85

Açıklamalı [VanerKuzu32]: Bu gösterge listesindeki göstergelerin tamamı eylem ifadeleriyle birlikte doğrudan alınabilir.

PG.2.1.5	İlkokul Yetiştirme Programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı (%)	26	30	35	40	50	60
-----------------	---	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN ZEYNEP COŞKUNER NEFİSE GÖKTAŞ	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.4	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.5	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	TÜM ÖĞRETMENLER	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.6	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	TÜM ÖĞRETMENLER	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.7	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.8	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN ZEYNEP COŞKUNER NEFİSE GÖKTAŞ	EYLÜL-HAZİRAN
2.1.9	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN ZEYNEP COŞKUNER NEFİSE GÖKTAŞ	EYLÜL-HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.10	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Açıklamalı [VanerKuzu33]: Bu hedef altında sosyal faaliyetlere etkin katılım olarak sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, öğrenci katılım oranları, faaliyetler için okul bünyesinde ayrılan alanlar, ders dışı faaliyetlere katılım ve bunların takibi gibi göstergeler ele alınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	1	4	5	6	7	10	
PG.2.2.2	Değerler eğitimi	PG.2.2.2.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	3	5	6	8	10	12
		PG.2.2.2.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	65	70	80	90	100	
PG.2.2.3	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	85	87	90	92	95	100	
PG.2.2.4	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	56	60	70	75	80	85	
PG.2.2.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	20	25	30	35	

Açıklamalı [VanerKuzu34]: Okulun özelliğine göre göstergelerin en fazla 5 tanesi uygun eylem ifadeleriyle birlikte seçilerek alınabilir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.2	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.3	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.4	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.5	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.7	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.8	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	BARAN ORGUN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
2.2.9	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	ERTUĞ KIIYASOĞLU OKUL MÜDÜRÜ	EYLÜL-HAZİRAN

Açıklamalı [VanerKuzu35]: Seçilen göstergelere uygun eylem ifadeleri alınmalıdır.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.2	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	80	82	85	87	89	90
PG.3.1.3	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	8	10	12	15	20	25
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	70	75	77	80	85	90
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	31,6	31	30	29	28	27

Açıklamalı [VanerKuzu36]: Bu hedefte, öğretmenlerin mesleki gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil), öğretmenlik meslek etiği, personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, iş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi gibi hususlardaki göstergelere yer verilmelidir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	MUSTAFA TAŞKAN MÜDÜR YARDIMCISI	EYLÜL-HAZİRAN

Açıklamalı [VanerKuzu37]: Seçilen göstergelere uygun eylem ifadeleri alınmalıdır.

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	85	90	92	95	98	100
PG.3.2.3	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	80	82	85	88	90	95
PG.3.2.4	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.5	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	4000	5000	6000	8000	1000	12000

Açıklamalı [VanerKuzu38]: Bu hedefte, okul ve çevresinin temizliği, okul ve çevresinin güvenliği, kütüphane ve laboratuvarlar, tasarım ve beceri atölyeleri, okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, teknolojik altyapı, bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), girişimcilik, mali destek sağlanması, pansiyon, yemekhane, bakım ve onarım, donatım, sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, kaynak tasarrufu, yeşil alanlar, iş sağlığı ve güvenliği gibi hususlardaki göstergelere yer verilmelidir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip arttırılacaktır.	ERTUĞ KIYASOĞLU MUSTAFA TAŞKAN	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	ERTUĞ KIYASOĞLU MUSTAFA TAŞKAN	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	ERTUĞ KIYASOĞLU MUSTAFA TAŞKAN	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	ERTUĞ KIYASOĞLU MUSTAFA TAŞKAN	EYLÜL-HAZİRAN
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı arttırılacaktır.	ERTUĞ KIYASOĞLU MUSTAFA TAŞKAN	EYLÜL-HAZİRAN

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	0	2	3	3	5	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	11.300	11.500	11.800	11.900	12000	12500
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	70	76	80	85	90	95

PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	2	3	3	3	3
-----------------	---	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	BARAN ORGUN	EYLÜL-HAZİRAN
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	BARAN ORGUN	EYLÜL-HAZİRAN
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	BARAN ORGUN	EYLÜL-HAZİRAN
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	BARAN ORGUN	EYLÜL-HAZİRAN

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Açıklamalı [VanerKuzu39]: Özel okullar Maliyetlendirmeye yer vermeyecektir.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	5000	6000	6000	6500	28500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	98000	100000	105000	110000	115000	528000
TOPLAM	103000	105000	111000	117000	118000	556500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.